

Ecole élémentaire F Arthaud
10 rue P de Coubertin
31470 Saint-Lys

Procès verbal du Conseil d'Ecole du 9 novembre 2020.

Présents : M Deuilhé (mairie de St Lys), M Planchon (adjoint chargé des écoles), Mme Guichard Estéban (ALAE), M Santouil (moniteur sportif), Mme Capdau (Centre Social), Mmes Van Staen, Kesori, Sarrat, Toniolo, M Dubarry (P d'Elèves), Mme Corsini (RASED), Mmes Servant, Cassagne, Spessot, Honoré, Charpentier, Laurens, Dassenoy, Moréno, Guilain, Granier, Puech, Deuilhé, Brunet, Ms Emportes, Boyer, Manavit (enseignants).

Excusés : M Respaud (IEN), M Couloumiers (DDEN), Mme Couffignal (psychologue scolaire), Mme Alléguède (resp transports), Mme Bacca et Mme Perruchot (enseignantes).

Le Conseil d'Ecole est ouvert à 18h.

M Manavit informe que les questions soulevées par l'association ASPAREL seront traitées au fil de l'ordre du jour.

En préambule, M Deuilhé énonce les difficultés actuelles au niveau du personnel des services techniques, auxquelles s'ajoutent les difficultés liées aux contraintes sanitaires et de sécurité.

Bilan rentrée 2020.

-Effectif et structure :

M Manavit présente le tableau d'effectif au 09/11/2020 :

	unilingues	bilingues	total
CP	50	30	80
CE1	47	25	72
CE2	59	20	79
CM1	59	23	82
CM2	64	9	73
tota l	279	107	386

Les élèves sont répartis en 16 classes :

2 CP, 3 CP/CE1 dont deux bilingues, 1 CE1, 1 CE1/CE2, 2 CE2, 1 CE2/CM2 bilingue, 3 CM1 dont un bilingue, 1 CM1/ CM2, 2 CM2.

L'école compte en plus des enseignants titulaires de classe, 2 enseignants titulaires remplaçants, un RASED composé d'une psychologue scolaire et d'une maîtresse E.

Pour la rentrée 2021, 83 élèves de Grande Section sont attendus en CP (61 unilingues et 22 bilingues) alors que 73 élèves sont scolarisés actuellement en CM2 (64 unilingues et 9 bilingues).

-ALAE : (Mme Guichard Estéban)

20/25 enfants le matin Ayguebelle, environ 20 Gazaila

180/185 enfants le midi Ayguebelle, 140 Gazaila

80 sur les 2 sites le soir.

-Pd'E : Le téléphone coté ayguebelle ne fonctionne plus. La mairie a-t-elle été informée ?

-Mme Guichard : le téléphone refonctionne, pb de télécom (inutilisable 3 sem). Les animateurs utilisaient leur téléphone portable.

-Il a été constaté plusieurs fois qu'un animateur (trice) était au téléphone visiblement sur des appels personnels en présence des enfants.

-Mme Guichard : Les animateurs téléphonaient aux familles.

-Plusieurs animateurs n'auraient pas de discours adapté aux enfants : Ton, gros mots.

-Mme Guichard : Rappel fait auprès des animateurs sur le langage.

-Que sont devenus les TAE ? On comprend qu'ils n'aient pas lieu au vu du contexte sanitaire, mais que devient la subvention dans ce cas ? Est-il possible de faire une communication aux parents concernant l'absence de TAE ?

-Mme Guichard : C'est une subvention de l'état, les animateurs exclusifs TAE comblent les absences des animateurs.

-Quelles activités sont proposées le midi aux enfants ?

-Mme Guichard : Matin 1 animateur pour 18, midi 1 pour 20, pas d'activités possibles.

-Mr Deuilhé : Le Muretain Agglo est en difficulté, les maires sont au courant, toutes les communes sont dans cette difficulté. Si cas de Covid révélés parmi les membres du personnel cantine de la cuisine centrale, le Muretain Agglo sera toujours en mesure de fournir des repas froids. Possibilité de servir repas froid et chaud.

-Mme Toniolo : Y a-t-il possibilité de baisser le prix de l'alae au vu de la dégradation de service ?

-Mr Deuilhé : Le Muretain Agglo essaie de faire au mieux pour tous.

-Mme Guilain : Y a-t-il possibilité de donner des priorités à la cantine par rapport à la diminution du nombre d'animateurs, les parents qui ne travaillent pas pourraient venir chercher leurs enfants ?

-Mme Guichard Estéban : Par temps de pluie les enfants sont dans les classes, pas de salles en plus disponibles.

-Mme Guilain : 1 animateur pour 2 classes (20+20), problème de sécurité, d'encadrement.

-Mr Deuilhé : Une réflexion est en cours sur les outils en mettre en place pour avoir plus d'animateurs disponibles (difficultés d'embauche)

-Pd'E : Il y a eu un repas froid le 13/10 pour une partie des enfants suite à une panne de four. Les enfants concernés ont eu froid un repas prévu chaud, pourquoi n'ont-ils pas eu le stock tampon ?

-Mme Guichard Estéban : Aucune plainte des enfants d'avoir reçu de la viande froide.

Le muretain agglo va fournir des masques pour les enfants qui arrivent sans le matin ou en cas d'accident dans la journée.

-Mr Planchon : prévision d'équiper les écoles élémentaires de la commune, masques lavables, réutilisables et fabriqués localement.

-Mr Manavit : L'Education Nationale en fournit aussi. Rappel du port du masque obligatoire pour les enfants à partir du CP dans le protocole sanitaire.

-Mr Deuilhé : la mairie va donner de nouveau des masques.

-Mr Manavit : 2 familles ont descolarisé leurs enfants pendant une journée pour protester contre le port du masque et 1 famille a fourni un certificat médical avec contre indication du port du masque.

-ALAE :Le gel est fourni par le MuretainAgglo.

-Mr Manavit : un bidon de gel a été fourni en plus aujourd'hui par la mairie.

-Transports scolaires et PAI :

-Pd'E : -Un chauffeur de bus roule particulièrement vite.

-M Manavit (pour Mme Alléguède) :A ce jour confirmation du respect des limitations de vitesse par les accompagnatrices sur tous les circuits. En septembre un chauffeur avait une conduite un peu brusque mais ce chauffeur n'est plus sur les bus des écoles.

-Pourquoi les cartes de bus n'étaient disponibles en mairie que du 24 au 28 aout, la mairie étant fermée le 31 aout à cause de la fête ? Sur d'autres communes du département, elles étaient disponibles dès le 10 aout.

-Les cartes de bus pour les écoles ont commencé à arriver en mairie le 14 août et même après cette date sans distinction de site scolaire (écoles, différents collèges et lycées). Il faut donc les trier et pour les écoles (primaires et maternelles), toutes les cartes doivent être vérifiées (adresse, circuit, site scolaire) afin d'affecter la bonne carte de sortie et les autorisations parentales pour les moins de 6 ans. Ce fonctionnement permet aux familles de récupérer les cartes sans avoir à contrôler l'exactitude des informations sur place et à nous de pouvoir demander rapidement les modifications au CD 31. Effectivement la mairie était fermée le 31 aout jour de la fête locale: pourquoi les familles attendent elles le dernier jour pour récupérer les cartes de bus ? Les cartes ont été distribuées à partir du 23 Aout.

-Pd'E :Certaines familles sont encore en vacances.

- M Deuilhé : La mairie va essayer d'étaler sur 2 semaines. Des améliorations seront faites.

-Le remplacement de Brigitte ALLEGUEDE est-il prévu ?

La date du départ en retraite de Mme Alléguède n'est pas encore définie.

La mairie fera le nécessaire pour la remplacer.

-Présentation du RASED : (M Manavit)

Le Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté est chargé d'accompagner les élèves rencontrant des difficultés persistantes qui perturbent les apprentissages scolaires.

Le travail spécifique des membres du RASED est complémentaire de celui des enseignants des classes.

Pour le secteur de Saint-Lys, le RASED est composé :

- D'une enseignante spécialisée chargée de l'aide à dominante pédagogique, dite « enseignante d'adaptation », ou Maître « E », Mme Corsini.
- D'Une psychologue scolaire (Psychologue Éducation Nationale 1^{er} degré), Mme Couffignal.

L'enseignante spécialisée et la psychologue interviennent auprès des élèves des 3 écoles de Saint-Lys (40 classes), Madame Corsini, en petits groupes, sur le cycle 2 (CP, CE1 et CE2).

Les deux postes sont positionnés administrativement sur l'école Florence Arthaud. Madame Corsini intervient également sur les villages de Fontenilles, Fonsorbes et Ste Foy de Peyrolières, toujours sur le cycle 2, parfois avec des interventions ponctuelles en maternelle.

Mme Couffignal intervient aussi sur le secteur de « campagne » (23 classes) : Saiguède, Bonrepos sur Aussonnelle, les 4 villages du RPI et Poucharramet.

Mme Couffignal participe aussi aux demandes auprès de la MDPH et assure un lien avec le collège pour les élèves passant en 6^{ème} et ayant un besoin d'attention particulière (PAI, PAP, PPS).

Notre secteur étant dépourvu de médecin scolaire, les demandes nécessitant un avis du médecin de l'Éducation Nationale sont adressées au centre de santé scolaire de Tournefeuille.

-CLAS : (Mme Capdau)

Référente famille à la MJC. Création de poste. Mission par la CAF : assurance de l'élève, accompagner les enfants et les parents, aider les enfants dans les devoirs... plaquette et fiche contact à transmettre aux familles.

-Moniteur sportif (M Santouil)

Cycle 2 : 1 intervention/sem/trim

Cycle 3 : 2 trim/3

Balle ovale : CP, CE1

Pétanque et floorball : CE2, ce2/cM2 oc

Badminton : CM1, CM2

Course orientation : CM1, CM2

Stages multisports CE2 à la 3^{ème} pendant les vacances scolaires.

Adaptation au protocole sanitaire : Masque enlevé, distance 2 mètres à respecter avec plots et languettes, matériel désinfecté après chaque séance.

Projet d'École.

Le Projet d'École a été réécrit pour les années scolaires 2018/2022 et validé par l'IEN le 30 septembre 2018.

« Être un citoyen éclairé.

S'exprimer, écouter, respecter. »

Il comporte trois axes, qui sont déclinés en fiches actions :

1- Les langages pour penser et communiquer. (Continuité des apprentissages)

2- sport et culture

3- EMC : être élève au sein de la communauté scolaire.

Fiches actions pour 2020/2021 :

Axe1 :

Listes de mots invariables (vocabulaire, orthographe)

Jogging d'écriture (travail sur les écrits courts)

Rituels de classe en langage oral.

Progression fractions et décimaux en cycle 3 (langage mathématique)

Axe2 :

Programmation EPS avec le moniteur sportif.

Fédérer l'école autour d'un projet sportif et/ou culturel (l'environnement)

Fréquenter des lieux culturels (programmations annuelles de sorties par niveau).

Axe 3 :

Les messages clairs.

Conseil d'enfant/débat philo.

Harmonisation des règles de vie de l'école.

Permis de bonne conduite.

Langues Vivantes Etrangères :

Toutes les classes bénéficient d'un enseignement en langue anglaise. Chaque enseignant prend en charge l'enseignement pour son groupe classe.

Activités Pédagogiques Complémentaires :

2 séances de 40 mns par semaine, les mardis et jeudis, par périodes de 4 à 5 semaines.

La participation aux APC se fait sur proposition des enseignants avec accord de la famille.

Les thèmes travaillés portent sur la difficulté scolaire, l'aide au travail personnel ou des actions en lien avec le projet d'école.

Le Projet d'Ecole est adopté à l'unanimité.

Projets de classes :

Toute l'école : interventions du moniteur sportif. (CP et CE1 : balle ovale, CE2 : pétanque, floorball CM1 : badminton, orientation, CM2 : jeux d'opposition ou tennis de table, golf)

Classes de CP, CE1 et CE1/CE2 : Prix des Incorruptibles, sensibilisation au tri des déchets (Agglo Muretain), visite de la déchetterie de Muret, expo plastique en fin d'année, conférence d'un ambassadeur du tri (médiathèque), cinéma, Théâtre à Muret.

CPa et b : musée des Amériques à Auch,

CE1: Ferme pédagogique de Seissan (octobre)

CE1, CP/CE1, CP/CE1oc : Muséum d'Histoire naturelle.

CE1/CE2, CE2, CE2/CM2oc : cinéma, Jardins de Borderouge (8 et 15 octobre)

Classes de CM1 : Parc préhistorique de Tarascon (16 octobre), permis piéton, journée de sécurité routière, Cité de l'Espace.

CM1/CM2, CM2a et b : Course solidaire avec Initiatives (partenariat avec le Vendée Globe)

course vendredi 13/11, spectacle musical (Gigambitus), cinéma, liaison CM2/6^{ème} avec le collège (si possible), permis internet, BPDJ

CM2b : hôtel à insectes, forêt de Bouconne, musée de l'école St Clar (32).

CM2a et CM1/CM2 : végétaliser la cour de récréation, classe découverte voile

CE2/CM2oc : association 3PA, muséum d'histoire naturelle.

Bilingues : intervention de musiciens traditionnels (lien avec le collège)

-Pd'E : -Concernant la piscine, certaines classes n'ont à priori pas de cycle piscine de prévu, est ce que ça sera reporté l'année prochaine ? D'autant que les CP actuels occitan n'ont pas eu de piscine en GS car annulé cause COVID.

-Enseignants : Possibilité en période 3 d'aller à la piscine en fonction de l'évolution de la situation sanitaire. Priorité nationale sur le CP et CE1. Question des créneaux disponibles. On ne pourra pas rattraper ce qui a été annulé, d'autres élèves arriveront en CP et CE1. Pour cette année priorité maths français et EPS, l'activité Piscine est chronophage.

Objectif de l'école : savoir nager, nous n'apprenons pas les techniques de nage.

-Pd'E :- Des parents nous ont fait part de leur déception suite au non départ de l'ensemble des CM2 en classe verte.

-Enseignants : L'organisation d'un séjour découverte est un choix pédagogique.

M Manavit rappelle que tous les projets (transports, entrées sur les sites,...) sont financés par les cotisations des familles, les bénéfices réalisés lors des ventes (photos scolaires), les versements de l'ASPAREL et le budget coopérative scolaire versé par la municipalité.

-Pd'E : Combien reste-t-il d'argent à la coopérative ?

-M Manavit : Le solde est actuellement de 15914,05€, comprenant la subvention mairie 2020 de 6448,00€. Les dépenses faites depuis la rentrée de septembre s'élèvent à 3081,58€ (dont 952,74€ de cotisation OCCE), les transports effectués étant pris en charge par le budget mairie spécialement alloué (6661,00€ pour 2020). Pour l'année scolaire 2019/20, les recettes se sont élevées à 30268,22€ (dont la subvention mairie 2020) et les dépenses à 20273,26€.

-L'Association ASPAREL réfléchit à la dotation qu'elle pourra faire, suite à l'annulation de nos deux vides greniers et l'impossibilité de mettre en place d'actions nouvelles au vue du contexte sanitaire.

PPMS :

Les PPMS ont été réactualisés lors de la pré-rentrée (attentat/intrusion et risques majeurs). Pour l'année scolaire, l'exercice attentat/intrusion a eu lieu le mercredi 7 octobre et un exercice pour une situation de risque majeur aura lieu dans les mois à venir. Une information aux familles est faite en amont et les élèves seront préparés dans les classes. Les parents d'Elèves élus seront invités à y assister.

-Pd'E : -Suite au PPMS, on a constaté que deux fenêtres coté Ayguebelle ne ferment pas, et que le film occultant s'arrache. Gazaila : film occultant manquant pour les classes de Mmes Honoré, Puech et Spessot (porte-fenêtre).

-M Manavit : A l'issue e chaque exercice, un bilan est fait et envoyé à l'IEN de circonscription et à la mairie.

-Mairie : En cours de prise en charge, le système d'alarme fonctionne.

Règlement intérieur :

Le Règlement intérieur est adopté à l'unanimité avec 24 voix pour, 0 contre et 0 abstention. (24 personnes votantes).

Il sera mis en ligne sur le blog de l'école et sur le site de la mairie.

Questions diverses :

-Pd'E : -Est-il possible de faire un point sur le réseau WIFI et les équipements informatiques pourvus et restant à pourvoir ?

-Mairie : Certaines choses sont en cours, un mail a été envoyé à Mr Planchon sur les souhaits des enseignants. Des ordinateurs ont été empruntés à l'école pour les personnels de mairie en télétravail. Une Commande de nouveaux ordinateurs pour Ayguebelle est en cours. Une partie du parc Gazaila est à remplacer, remplacement des ordinateurs fixes par des portables.

-École : Mr Manavit a envoyé un mail à la mairie listant les besoins des enseignants au niveau informatique.

Besoin pédagogique des enseignants pour disposer de matériel informatique.

Prioriser l'équipement des classes en ordinateurs plutôt qu'une salle.

Problématique de la maintenance des ordinateurs.

-Pd'E : Quand les enfants disposeront-ils d'un abri vélo coté Ayguebelle ?

-M Deuilhé : La mairie va prioriser, les services techniques vont le planifier.

-Mr Boyer : Est-il possible d'avoir un abri au portail d'entrée côté Ayguebelle ?

-M Deuilhé : C'est noté, de gros dossiers d'aménagement sont en cours concernant l'aménagement global du secteur des écoles et la réfection des sites.

-Pd'E : Quand seront actés les 10 minutes gratuites du matin ? Celles-ci sont promises depuis plusieurs conseils d'école déjà et la gratuité ne semblait poser aucun problème.

-Réponse de Mr Archidec (Mme Toniolo) : la mairie doit soumettre une réponse.

-Mairie : La commune finance déjà un temps de gratuité le soir. Le financement du temps de gratuité est compris dans la somme que verse la mairie au Muretain Agglo.

-Pd'E : Les parents ayant des enfants à l'école maternelle du Petit Prince et à Florence Arthaud, ont des difficultés pour déposer leurs enfants lors des horaires d'accueil. Question de décalage des horaires d'ouverture. Sondage possible à faire auprès des parents.

-Pd'E : Il y a eu plusieurs accrochages bus/voiture devant l'école notamment à cause des horaires de passage des bus TISSEO, une modification est-elle possible ?

-Mairie : Volonté de supprimer la circulation entre les 2 écoles. Les horaires Tisséo sont décidés par la régie. Le maire va remonter la question au Muretain Agglo.

-Pd'E : Un aménagement complet des abords de l'école est-il possible ? Avec mise en place d'un « vrai » dépose minute. A plus large échelle est ce que la sécurisation des voies à 1km autour de l'école est prévue, afin de permettre aux enfants ne bénéficiant pas du bus de venir en sécurité en vélo ou à pied à l'école et désengorger le parking très petit ?

-M Deuilhé : Projet en cours de réflexion pour sécuriser la traversée de l'école et créer des trottoirs aux alentours de l'école.

-Le site « Toute mon année » a été fortement apprécié des parents pendant le confinement. Est-il possible de pérenniser son usage, voire l'étendre à toute l'école ?

-Enseignants : L'utilisation est au choix de chaque enseignant. Certaines classes l'ont créé pour l'utiliser uniquement en cas de confinement. Plus utilisé en cycle 3, c'est une préparation pour le collège.

-Pd'E : -Listes des fournitures scolaires : des parents nous ont alertés sur la difficulté à se procurer certaines fournitures et sur le coût plus élevé que des fournitures « simples ». (intercalaires A46 introuvables pour certains parents)

-M Manavit rappelle que la subvention municipale pour l'achat de fournitures scolaires s'élève à 36€ par élève, somme importante qui permet l'achat de la plupart des fournitures scolaires pour les élèves.

Une liste de fournitures communes à toutes les classes est en cours de finalisation.

-Pd'E : Dictionnaires juniors : afin de réduire le coût pour les familles, est-il possible d'imaginer un système de prêt. Deux pistes : la mairie achète un fond de dictionnaires, qui seront prêtés d'une année sur l'autre aux enfants. Ou les élèves de CM2, font don de leurs dictionnaires en fin d'année scolaire, ceux ci bénéficiant aux élèves de CE2 qui arrivent.

-Enseignants : Il y a un stock de dictionnaires en réserve (dépannage).

Difficultés différentes selon les niveaux, tous les mots ne sont pas trouvés. Difficile à harmoniser.

Séance levée à 20h20

Le président : G Manavit



La secrétaire : C Spessot

